

Duomenų valdytojas:			
Duomenų valdytojo (jei taikoma, ir bendro duomenų valdytojo) pavadinimas (jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė)			
Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras			
Pašto adresas Deltuvos g. 19, LT-20127 Ukmergė	Telefono ryšio numeris (8 340) 46 526	Elektroninio pašto adresas sveikatosbiuras@ukmergesvsb.lt	Kitos ryšių priemonės www.ukmergesvsb.lt
Duomenų apsaugos pareigūnas:			
Duomenų apsaugos pareigūno vardas ir pavardė [EVELINA KIMSĖ, 8340 46526, ursvsb@gmail.com] (Įrašyti paskirto pareigūno vardą, pavardę ir kontaktus)			
Pašto adresas	Telefono ryšio numeris	Elektroninio pašto adresas	Kitos ryšių priemonės
Duomenų tvarkymo tikslai			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rūpintis Ukmergės rajono savivaldybės bendruomenės sveikata ir ją stiprinti, mokyti bendruomenę sveikos gyvensenos, perspėti ligų ir traumų priežastis, mažinti sergamumą tikslu; 2. Vidaus administravimo tikslu; 3. Statistikos analizėms, bendriesiems tyrimams, kurie leidžia gerinti Įstaigos teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas bei tobulinti jų kokybę tikslais; 4. Įstaigos veiklos informavimo bendruomenei ir visuomenei tikslu; 5. Personalo valdymo, personalo dokumentų rengimo, dokumentų valdymo tikslais; 6. Turimų materialinių ir finansinių išteklių valdymo ir naudojimo tikslais; 7. Audito tikslu. 			
Duomenų subjektų kategorijų aprašymas			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendrieji (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys; 2. Bendrieji (dalyvių, dalyvaujančių Įstaigos organizuojamose renginiuose) asmens duomenys; 3. Specialių kategorijų (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys; 4. Specialių kategorijų (dalyvių, dalyvaujančių Įstaigos organizuojamose renginiuose) asmens duomenys; 5. Prekių ir (ar) paslaugų tiekėjų asmens duomenys; 6. Darbuotojų asmens duomenys. 			
Asmens duomenų kategorijų aprašymas ir saugojimo terminai			
Asmens duomenų aprašymas			
Bendrieji (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, parašas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, ugdymo įstaigos pavadinimas, ugdymo įstaigos adresas, ugdymo įstaigos identifikavimo kodas, klasės pavadinimas, klasės tipas, mokslo metai, mokinių registro objekto ID.		
Bendrieji (dalyvių, dalyvaujančių Įstaigos organizuojamose renginiuose) asmens duomenys	vardas, pavardė, gimimo data, parašas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, išsilavinimo ir kvalifikacijos duomenys, asmens tapatybės dokumento duomenys.		

Specialių kategorijų (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	vaiko fizinės būklės įvertinimas, vaiko organų ir sistemų būklės įvertinimas, vaiko fizinio pajėgumo įvertinimas, išvados ir rekomendacijos ugdymo įstaigai, vaiko sveikatos patikrinimo data, biometriniai duomenys.
Specialių kategorijų (dalyvių, dalyvaujančių Įstaigos organizuojamose renginiuose) asmens duomenys	fizinės būklės įvertinimas, išvados ir rekomendacijos, sveikatos patikrinimo data, biometriniai duomenys.
Prekių ir (ar) paslaugų tiekėjų asmens duomenys	vardas, pavardė, asmens kodas, parašas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, el. pašto adresas, veiklos aprašymas.
Darbuotojų asmens duomenys	(plačiau žr. Darbuotojų asmens duomenų tvarkymo taisyklėse)

Duomenų gavėjų kategorijos

Duomenų kategorijos	Duomenų valdytojas	Duomenų tvarkytojas	Duomenų teikėjas	Duomenų gavėjas
Bendrieji (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Duomenų subjektas (atstovas) pagal nustatytos formos anketą; Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Ugdymo įstaigos.	Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Ugdymo įstaigos; Sveikatos priežiūros ir gydymo įstaigos
Bendrieji (dalyvių, dalyvaujančių Įstaigos organizuojamo se renginiuose) asmens duomenys	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Duomenų subjektas (atstovas) pagal nustatytos formos anketą; Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Ugdymo įstaigos.	Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Sveikatos priežiūros ir gydymo įstaigos
Specialių kategorijų (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Duomenų subjektas (atstovas) pagal nustatytos formos anketą; Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Ugdymo įstaigos; Sveikatos priežiūros įstaigos.	Ugdymo įstaigos; Sveikatos priežiūros ir gydymo įstaigos
Specialių kategorijų (dalyvių, dalyvaujančių	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės	Duomenų subjektas (atstovas) pagal nustatytos formos anketą;	Sveikatos priežiūros ir gydymo įstaigos

Įstaigos organizuojamo se renginiuose) asmens duomenys	sveikatos biuras	sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; Ugdymo įstaigos.
Prekių ir (ar) paslaugų tiekėjų asmens duomenys	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Duomenų subjektas pagal nustatytos formos anketą/sutartį; Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; VMI prie LR FM; SoDra; Viešųjų pirkimų tarnyba
Darbuotojų asmens duomenys	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Duomenų subjektas pagal nustatytos formos anketą/sutartį; SoDra; VMI prie LR FM; Ligonijų kasa; Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba. Ukmergės rajono savivaldybė ir jai pavaldžios įstaigos; SoDra; VMI prie LR FM; Sveikatos priežiūros ir gydymo įstaigos; Bankai; Ligonijų kasa; Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba; Valstybinė darbo inspekcija; Teismai, ikiteisminio tyrimo įstaigos (policija, prokuratūra)
Asmens duomenų perdavimai į trečiąją valstybę arba tarptautinei organizacijai (kai taikoma):			
Trečiosios valstybės arba tarptautinės organizacijos, kuriai perduodami asmens duomenys pavadinimas: NEPERDUODAMA.		BDAR 49 straipsnio 1 dalies antroje pastraipoje nurodytais duomenų perdavimų atvejais tinkamų apsaugos priemonių dokumentai: NEPERDUODAMA.	
Kita informacija, susijusi su asmens duomenų perdavimu NETAIKOMA.			
Numatomi asmens duomenų saugojimo, ištrynimo terminai			
Duomenų kategorijos	Šaltinis	Duomenų saugojimo terminas	
Bendrieji (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	Trečiasis asmuo (plačiau žr. skyriuje Duomenų teikimas); Tiesiogiai iš Duomenų subjekto	Bendrujų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100)	
Bendrieji dalyvaujančių organizuojamose	(dalyvių, įstaigos) Trečiasis asmuo (plačiau žr. skyriuje Duomenų teikimas); Tiesiogiai iš Duomenų subjekto	Bendrujų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro	

renginiuose) asmens duomenys			įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100)
Specialių kategorijų (vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose) asmens duomenys	Trečiasis asmuo (plačiau žr. skyriuje Duomenų teikimas); Tiesiogiai iš Duomenų subjekto		Bendrujų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100)
Specialių kategorijų (dalyvių, dalyvaujančių įstaigos organizuojamose renginiuose) asmens duomenys	Trečiasis asmuo (plačiau žr. skyriuje Duomenų teikimas); Tiesiogiai iš Duomenų subjekto		Bendrujų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100)
Prekių ir (ar) paslaugų tiekėjų asmens duomenys	Tiesiogiai iš Duomenų subjekto		
Darbuotojų duomenys	asmens Tiesiogiai iš Duomenų subjekto		Bendrujų dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100)
Bendras duomenų saugumo priemonių (nurodytų BDAR 32 straipsnio 1 dalyje) aprašymas (kai įmanoma):			
Techninės saugumo priemonės: Techninės ir programinės įrangos apsaugos (tarnybinių stočių, informacinių sistemų ir duomenų bazių administravimas, darbo vietų, Bendrovės patalpų priežiūra, operacinių sistemų apsauga, apsauga nuo kompiuterinių virusų ir kt.).		Organizacinės saugumo priemonės: Administracinės (saugaus dokumentų ir kompiuterinių duomenų bei jų archyvų tvarkymo, taip pat įvairių veiklos sričių darbo organizavimo tvarkos nustatymas, personalo supažindinimas su asmens duomenų apsauga ir kt.).	
Kita informacija			
<p>Įstaiga, įgyvendina 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo nuostatas, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo bei kitų susijusių teisės aktų laikymąsi, remdamasi:</p> <p>2019 m. rugsėjo 24 d. direktorės įsakymu Nr. V-34, patvirtintomis Bendrosiomis asmens duomenų apsaugos taisyklėmis;</p> <p>2019 m. rugsėjo 24 d. direktorės įsakymu Nr. V-35, patvirtintu Reagavimo į asmens duomenų saugumo pažeidimus procedūros aprašu ir Duomenų subjektų sutikimų gavimo tvarkos aprašu;</p> <p>2019 m. rugsėjo 24 d. direktorės įsakymu Nr. V-36, patvirtintomis Darbuotojų asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis.</p> <p>2019 m. rugsėjo 24 d. direktorės įsakymu Nr. V-37, patvirtintomis Interneto privatumo politikos ir slapukų naudojimo taisyklėmis.</p>			
Duomenų įvedimo, keitimo data (-os)			
2019 m. rugsėjo 25 d.			